**АДМИНИСТРАЦИЯ РТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 29 февраля 2024 года № 7**

**В соответствии с Федеральным законом № 120 от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении, обеспечения комплексного подхода к решению проблем семей, находящихся в социально-опасном положении, комиссия постановляет:**

1. Утвердить положение о межведомственном консилиуме по организации индивидуальной реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, согласно приложению №1.
2. Утвердить состав межведомственного консилиума согласно приложению №2.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Председатель комиссии
по делам несовершеннолетних
и защите их прав В.А.Сазанова**

Приложение № 1 к постановлению

 администрации Ртищевского муниципального

 района

**ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственном консилиуме по организации индивидуальной реабилитационной и профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. **Консилиум** – это собрание специалистов, целью которого является всесторонний анализ проблемной ситуации на основе информации от специалиста по социальной работе и разработка межведомственной индивидуальной программы социальной реабилитации для несовершеннолетнего (несовершеннолетних) и его семьи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ и общепризнанными принципами и нормами международного права, действующим законодательством РФ, нормативно–правовыми актами Саратовской области с целью регулирования деятельности межведомственного консилиума по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, признанными находящимися в социально опасном положении (далее - консилиум).

1.3. Консилиум в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Порядком взаимодействия органов и учреждений профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении».

1.4. Деятельность консилиума направлена на всесторонний анализ проблемной ситуации в семье, оказавшейся в социально опасном положении, на основе информации всех служб, входящих в систему профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, разработку межведомственной индивидуальной программы реабилитации семьи и оценку эффективности ее реализации.

1.5. Задачами Консилиума являются:

* **координация** и объединение усилий служб системы профилактики по решению проблем семьи и обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
* **распределение** ответственности между участниками реализации межведомственной индивидуальной программы социальной реабилитации;
* **оценка эффективности** реализации межведомственной индивидуальной программы социальной реабилитации.
	1. Принципы деятельности Консилиума:
* **принцип взаимодействия** субъектов системы профилактики определяет порядок формирования отношения между ними, который не позволяет отклоняться от заданных целей, формирует заинтересованность в конечных результатах работы;
* **принцип адресности** предполагает конкретных исполнителей и закрепление за ними определенного круга задач, осуществление которых необходимо для достижения поставленных целей;
* **принцип гласности** предполагает своевременное, широкое и регулярное информирование общественности о деятельности органов и учреждений системы профилактики по работе с несовершеннолетним (несовершеннолетними) и семьей;
* **принцип законности** предусматривает исполнение законов и соответствующих им иных нормативно-правовых актов в работе с несовершеннолетним (несовершеннолетними) и семьями, признанными находящимися в социально опасном положении;
* **принцип комплексности** предполагает взаимодействие специалистов разного профиля в диагностике, коррекции и реабилитации дезадаптированных семей с детьми, предполагает реализацию системного подхода в работе с несовершеннолетними и семьями, признанными находящимися в социально опасном положении, и воздействие на них с учетом различных аспектов: экономических, социальных, медицинских, педагогических и психологических и т.д.
* **принцип конфиденциальности** предполагает недопустимость разглашения персональных данных, а также иных сведений, охраняемых законом, о несовершеннолетних и семьях, признанных находящимися в социально опасном положении, без их согласия.
1. **СТРУКТУРА КОНСИЛИУМА**

2.1. Консилиум организуется специалистами ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района (далее КЦСОН) (по согласованию).

2.2. В состав Консилиума входят:

председатель Консилиума – заведующий сектором по делам несовершеннолетних и защите их прав;

секретарь Консилиума – заведующий отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних, реабилитации детей и подростков с ограниченными физическими и умственными возможностями.

члены Консилиума:

* специалисты отделения профилактики безнадзорности несовершеннолетних, реабилитации детей и подростков с ограниченными физическими и умственными возможностями цента ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;
* специалисты органа опеки и попечительства;
* инспектор ГПДН МО МВД России «Ртищевский»;
* представитель детской поликлиники ЦРБ;
* специалист управления общего образования;
* специалист отдела культуры и кино.

В отдельных случаях на Консилиум могут быть приглашены представители других учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

2.3. Председательствующим на заседании консилиума является председатель консилиума, в его отсутствии – член консилиума, который определяется простым большинством голосов присутствующих членов консилиума.

**III. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНСИЛИУМА**

4.1. Заседания консилиума созываются два раза в месяц;

4.2. Предоставление на заседание консилиума сводной информации о проблемной ситуации в семье специалистами ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района:

* регистрационные данные на каждого члена семьи;
* жилищно-бытовая характеристика;
* социально-психологический климат в семье;
* психолого-педагогическая характеристика несовершеннолетнего;
* информация о состоянии здоровья всех членов семьи.

4.3. Обозначение ключевых проблем семьи, ресурсов семьи и определение приоритетных направлений в реабилитационной работе с данной семьей.

4.4. Совместная разработка межведомственной индивидуальной программы социальной реабилитации семьи:

* определение перечня мероприятий по основным направлениям социальной реабилитации семьи;
* распределение ответственности за выполнение реабилитационных мероприятий и определение сроков их реализации.

4.5. По результатам проведенного консилиума, секретарь консилиума в трехдневный срок обязан предоставить принятые межведомственные индивидуальные программы реабилитации в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для утверждения председателем комиссии.

4.6. Утвержденная межведомственная индивидуальная программа реабилитации направляется комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав во все ведомства системы профилактики в течение 3-5 дней.

4.7. Координационную работу по выполнению мероприятий межведомственной индивидуальной программы реабилитации семьи осуществляют специалисты отделения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района

4.8. Контроль по выполнению межведомственной индивидуальной программы реабилитации семьи в соответствии с настоящим Положением осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.9. Совместное рассмотрение ситуации в семьях по итогам реализации межведомственной индивидуальной программы реабилитации, оценка ее эффективности, принятие решения о снятии семьи с патроната или продлении срока реабилитации.

**IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОНСИЛИУМА**

5.1. В ходе заседания консилиума ведется протокол заседания консилиума, который подписывается председательствующим, секретарем. Нумерация протокола ведется от начала календарного года;

5.2. Протоколы консилиума хранятся в ГАУ СО КЦСОН Ртищевского муниципального района;

5.3. Специалисты ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района на основании поступивших от служб системы профилактики информаций по работе с семьей, предоставляют на консилиум следующие документы:

* постановление КДНиЗП
* информационная справка из ГПДН МО МВД России «Ртищевский»;
* информационная справка из учреждения здравоохранения;
* информационная справка из общеобразовательного учреждения;
* акт первичного обследования семьи (совместный – органы опеки и попечительства и ГАУ СО «КЦСОН Ртищевского района»);
* информация от сектора по опеке и попечительству по защите личных и имущественных прав;
* справка о регистрации несовершеннолетнего из ДОУ или ТП УФМС;
* справка из пенсионного фонда о получении пенсии по потере кормильца (при необходимости);
* справки о заработной плате работающих членов семьи;
* справка от участкового врача (при необходимости);
* психолого-педагогическая характеристика несовершеннолетнего с приложением диагностических материалов;
* мониторинг обобщенного показателя социально-психологического благополучия семьи.

5.4. **Информационная справка из ГПДН МО МВД России «Ртищевский»** должна содержать дату и причину постановки несовершеннолетнего на учет, информацию о проделанной работе с данной семьей и несовершеннолетним.

5.5. **Информационная справка из образовательного учреждения** включает акт обследования семьи, сведения о внеурочной занятости детей, проживающих в семье, характеристику несовершеннолетнего (психологические особенности, посещаемость, успеваемость, участие родителей в учебно-воспитательном процессе, взаимоотношения ребенка со сверстниками, внешний вид и т.д.), информацию о проделанной работе с несовершеннолетним и его семьей.

5.6. **Информационная справка из учреждения здравоохранения** содержит оценку состояния здоровья ребенка, выполнение плана прививок, отношение родителей и несовершеннолетнего к здоровью, информацию о постановке на диспансерный учет ребенка или родителя.

5.7. **Информационная справка сектора по опеке и попечительству** содержит документы по защите личных имущественных прав.

5.8. При рассмотрении проблемной ситуации в семье, ранее обслуживаемой специалистами ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района, представитель ведомства предоставляет следующие документы:

* акт обследования семьи;
* психолого-педагогическая характеристика несовершеннолетнего;
* информационная справка о проделанной работе.

**V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОНСИЛИУМА**

6.1. Члены консилиума имеют право:

6.1.1. вносить предложения при разработке межведомственной индивидуальной программы реабилитации семьи.

6.1.2. Вносить корректировки в межведомственную индивидуальную программу реабилитации семьи или ходатайствовать о снятии семьи с социального патронажа ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района.

6.1.3. Обмениваться информацией с членами консилиума по ходу социально-реабилитационной работы с семьей.

6.2. Члены консилиума обязаны:

6.2.1. Посещать все заседания консилиума;

6.2.2. Предоставлять информацию на консилиуме в соответствии с разделом **IV** данного Положения.

6.2.3. Обеспечить осуществление реабилитационных мероприятий межведомственной индивидуальной программы реабилитации семьи, принятой на консилиуме в указанные сроки.

6.2.4. Предоставлять информацию о проделанной работе с семьей по истечении срока ее реабилитации.

6.2.5. Соблюдать принципы деятельности консилиума, указанные в разделе **I** данного Положения.

Приложение № 2 к постановлению

 администрации Ртищевского муниципального

 района

**Состав Межведомственного консилиума по организации индивидуальной реабилитационной и профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении**

Председатель межведомственного консилиума – Тарханова Виктория Сергеевна, заведующий сектором по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Ртищевского муниципального района;

Секретарь – Дьяченкова Елена Петровна, заведующий отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних, реабилитации детей и подростков с ограниченными физическими и умственными возможностями ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;

Члены консилиума:

Севостьянова Наталья Геннадьевна – специалист по социальной работе ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;

Тимошина Дана Самигулловна - специалист по социальной работе ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;

Горбунова Ингрид Ильмаровна - специалист по социальной работе ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;

Данилушкина Светлана Юрьевна - специалист по работе с семьей ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;

Лысова Татьяна Владимировна, психолог в социальной сфере ГАУ СО КЦСОН Ртищевского района;

Макунина Наталья Борисовна – начальник Территориального центра занятости населения Ртищевского района;

Дреженкова Елена Вячеславовна – старшая мед. сестра ГУЗ СО «Ртищевская РБ»;

Смесова Светлана Ивановна – инспектор ПДН МО МВД РФ «Ртищевский»;

Исаева Ольга Сергеевна - специалист 2 категории сектора по опеке и попечительству администрации Ртищевского муниципального района.

Власова Анастасия Андреевна – заместитель директора по работе с детьми МУК «Рмцб»

Сащенкова Зоя Николаевна – Общественный Уполномоченный по правам ребенка Ртищевского района